

CERTIFIED PROJECT MANAGEMENT ASSOCIATE IPMA LEVEL D®

EXEMPLES DE QUESTIONS QUESTIONS A CHOIX MULTIPLES

Remarque	<p>Veillez écrire votre nom sur la première page.</p> <p>En consultant la numérotation en bas de page, vérifiez que vous avez reçu le questionnaire d'examen complet.</p> <p>Cochez la <u>meilleure réponse possible</u> et <u>une seule</u>. Répondez à toutes les questions. Aucune déduction n'est faite pour les réponses inexactes.</p>	
Moyens auxiliaires	<p>Vous pouvez utiliser toutes formes de documents imprimés ainsi que vos notes personnelles.</p> <p>Les moyens auxiliaires qui permettent de communiquer avec l'extérieur de la salle d'examen ne sont <u>pas autorisés</u>.</p>	
Durée de l'examen	La durée doit être interprétée comme une valeur indicative.	75 minutes
Évaluation	L'examen est constitué de 60 questions. 1 point par réponse correcte.	60 points

Date	Prénom	Nom	Nombre de points obtenus

Question n°	1	ID	1	Indicateur de compétence	4.4.10.1
-------------	---	----	---	--------------------------	----------

Par quel moyen vous assurez-vous de pouvoir évaluer le succès du projet à la fin de celui-ci?

A	<input checked="" type="checkbox"/>	Un mandat de projet clairement défini avec des objectifs de projet quantifiés
B	<input type="checkbox"/>	Accord oral avec le client
C	<input type="checkbox"/>	Planification et budget du projet
D	<input type="checkbox"/>	Objectifs du projet déterminés avec l'équipe en réunion de lancement

Question n°	2	ID	2	Indicateur de compétence	4.4.5.1
-------------	---	----	---	--------------------------	---------

Quel style de direction s'accorde le mieux avec l'affirmation "accompagne et conseil de manière proactive les collaborateurs du projet"?

A	<input type="checkbox"/>	Style de direction autoritaire
B	<input checked="" type="checkbox"/>	Style de direction coopératif
C	<input type="checkbox"/>	Style de direction club
D	<input type="checkbox"/>	Style de direction laxiste

Question n°	3	ID	3	Indicateur de compétence	4.4.7.2
-------------	---	----	---	--------------------------	---------

Vous constatez pendant les réunions du projet que des membres de l'équipe profèrent régulièrement des menaces de violence. À quel stade du conflit attribuez-vous ce comportement?

A	<input type="checkbox"/>	Il ne s'agit pas d'un conflit
B	<input type="checkbox"/>	Début du conflit
C	<input checked="" type="checkbox"/>	Aggravation du conflit
D	<input type="checkbox"/>	Stade final du conflit

Question n°	4	ID	4	Indicateur de compétence	4.4.6.1
-------------	---	----	---	--------------------------	---------

Vous êtes en train de constituer l'équipe du projet. Quelle aptitude vous semble la plus importante pour les futurs membres de l'équipe?

A	<input type="checkbox"/>	Savoir travailler en équipe
B	<input checked="" type="checkbox"/>	Expertise
C	<input type="checkbox"/>	Communication
D	<input type="checkbox"/>	Adaptation

Question n°	5	ID	5	Indicateur de compétence	4.3.1.4
-------------	---	----	---	--------------------------	---------

Quel est le facteur de succès qui contribue pour une part essentielle au succès du projet?

A	<input checked="" type="checkbox"/>	Une bonne communication
B	<input type="checkbox"/>	Un système élaboré de contrôle
C	<input type="checkbox"/>	Une forte motivation de l'équipe du projet
D	<input type="checkbox"/>	Un solide know-how du responsable de projet concernant le périmètre et les prestations

Question n°	6	ID	6	Indicateur de compétence	4.3.4.2
-------------	---	----	---	--------------------------	---------

Quel intérêt peut concerner une partie prenante externe à l'entreprise?

A	<input checked="" type="checkbox"/>	Suivi rapide et compétent du client
B	<input type="checkbox"/>	Information mensuelle sur l'avancée du projet
C	<input type="checkbox"/>	Fonctionnement simple du site internet du projet
D	<input type="checkbox"/>	Réduction des coûts d'exploitation courants auprès des fournisseurs

Question n°	7	ID	7	Indicateur de compétence	4.3.3.1
-------------	---	----	---	--------------------------	---------

Pour désamorcer un conflit, quelle mesure peut aider à éviter de porter l'affaire devant un tribunal?

A	<input checked="" type="checkbox"/>	Médiation
B	<input type="checkbox"/>	Imposer un audit juridique interne ou externe
C	<input type="checkbox"/>	Lois et prescriptions
D	<input type="checkbox"/>	Organiser des cours de droit du contrat

Question n°	8	ID	8	Indicateur de compétence	4.3.2.1
-------------	---	----	---	--------------------------	---------

Le concept de "Management by Projects" ne peut pas s'imposer dans une organisation en claquant des doigts. Quelle mesure permet d'implémenter le plus rapidement le "Management by Projects"?

A	<input checked="" type="checkbox"/>	Manuel de management de projet
B	<input type="checkbox"/>	Primes pour les projets fructueux
C	<input type="checkbox"/>	Supérieur hiérarchique avec une certification en management de projet
D	<input type="checkbox"/>	Outils et logiciels pour le management de projet

Question n°	9	ID	9	Indicateur de compétence	4.3.1.4
-------------	---	----	---	--------------------------	---------

Les facteurs qui ont une influence déterminante sur le succès ou l'échec d'un projet sont appelés facteurs de succès. Lequel est un facteur de succès universel?

A	<input checked="" type="checkbox"/>	Un mandat de projet concret
B	<input type="checkbox"/>	Un concept cohérent de workshop
C	<input type="checkbox"/>	Éviter les erreurs
D	<input type="checkbox"/>	Organiser une analyse de l'utilité

Question n°	10	ID	10	Indicateur de compétence	4.3.2.1
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Quelle est la caractéristique fondamentale d'un programme?

A	<input checked="" type="checkbox"/>	Il englobe des projets spécifiques reliés entre eux.
B	<input type="checkbox"/>	Il donne un aperçu de tous les projets en cours.
C	<input type="checkbox"/>	Il permet de procéder régulièrement à une évaluation des projets prévus.
D	<input type="checkbox"/>	C'est un moyen probant pour répondre à la question de l'efficacité.

Question n°	11	ID	11	Indicateur de compétence	4.3.3.6
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Qu'est-ce que le Benchmark?

A	<input checked="" type="checkbox"/>	Une mesure de comparaison
B	<input type="checkbox"/>	Une prestation proposée sur le marché
C	<input type="checkbox"/>	Une description détaillée de l'exécution d'une tâche
D	<input type="checkbox"/>	Une description des attentes du client

Question n°	12	ID	12	Indicateur de compétence	4.3.4.1
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Quelle technique sûre permet d'étudier correctement les parties prenantes et leurs intérêts?

A	<input type="checkbox"/>	Élaborer une matrice de risques
B	<input type="checkbox"/>	Définir les objectifs du projet
C	<input checked="" type="checkbox"/>	Procéder à une analyse des parties prenantes
D	<input type="checkbox"/>	Réaliser une étude de faisabilité

Question n°	13	ID	13	Indicateur de compétence	4.4.5.5
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Il existe de multiples arguments pour défendre l'idée de « déléguer », tout particulièrement dans le management de projet. Quel est l'argument le plus approprié?

A	<input type="checkbox"/>	Trouver une interprétation commune du problème et des tâches
B	<input checked="" type="checkbox"/>	Décharger le responsable de projet
C	<input type="checkbox"/>	Discuter différentes approches
D	<input type="checkbox"/>	Réduire les différentes orientations à une vision unique

Question n°	14	ID	14	Indicateur de compétence	4.3.6.1
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Lorsqu'un groupe de personnes travaillent ensemble, le niveau factuel d'une part et relationnel d'autre part sont concernés. Quelle activité concerne principalement le niveau relationnel ?

A	<input type="checkbox"/>	Discuter les résultats d'une analyse
B	<input type="checkbox"/>	Définir les objectifs du projet
C	<input checked="" type="checkbox"/>	Définir des normes et valeurs
D	<input type="checkbox"/>	Convenir des dates d'entretien

Question n°	15	ID	15	Indicateur de compétence	4.4.7.2
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Quelle est la source caractéristique de conflit dans un conflit d'organisation?

A	<input checked="" type="checkbox"/>	Des procédures ou mandats imprécis
B	<input type="checkbox"/>	Une motivation variable pour atteindre les objectifs
C	<input type="checkbox"/>	Divers rôles dans diverses situations
D	<input type="checkbox"/>	Surcharge ou sous-occupation des collaborateurs participant au projet

Question n°	16	ID	16	Indicateur de compétence	4.4.10.5
-------------	----	----	----	--------------------------	----------

Un responsable de projet s'efforce de travailler de la façon la plus efficace possible. Que signifie "efficacité"? L'efficacité c'est ...

A	<input checked="" type="checkbox"/>	... le rapport entre le but défini et ce qui a été atteint.
B	<input type="checkbox"/>	... faire les choses correctement.
C	<input type="checkbox"/>	... une mesure de la productivité.
D	<input type="checkbox"/>	... on entend avant tout par là le degré d'efficacité.

Question n°	17	ID	17	Indicateur de compétence	4.5.11.5
-------------	----	----	----	--------------------------	----------

Quelles solutions avez-vous pour réduire le potentiel de risque?

A	<input type="checkbox"/>	Identifier les risques et chances par une analyse SWOT
B	<input type="checkbox"/>	Visualiser les classes de risques
C	<input checked="" type="checkbox"/>	Mesures pour réduire la probabilité d'apparition du risque
D	<input type="checkbox"/>	Encourager les forces présentes et mettre les chances à profit

Question n°	18	ID	18	Indicateur de compétence	4.5.3.2
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Estimer le travail qui devra être investi dans un projet est une tâche difficile. Quelle méthode peut être utilisée pour cela?

A	<input type="checkbox"/>	Méthode Top-Down
B	<input type="checkbox"/>	Analyse de faisabilité
C	<input type="checkbox"/>	Analyse d'utilité
D	<input checked="" type="checkbox"/>	Méthode analogique

Question n°	19	ID	19	Indicateur de compétence	4.5.12.1
-------------	----	----	----	--------------------------	----------

Pourquoi est-il important d'entretenir de bonnes relations entre les personnes concernées et l'équipe du projet ? Ces relations sont...

A	<input checked="" type="checkbox"/>	... décisives pour le succès ou l'échec pendant la phase initiale.
B	<input type="checkbox"/>	... importantes pour le contrôle du projet.
C	<input type="checkbox"/>	... importantes pour régler les situations de crise au sein de l'équipe du projet.
D	<input type="checkbox"/>	... d'importance pour mettre en place une infrastructure appropriée.

Question n°	20	ID	20	Indicateur de compétence	4.5.6.1
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Quelle est la condition incontournable pour l'assurance qualité d'un projet?

A	<input type="checkbox"/>	Plan détaillé du projet avec ses contraintes
B	<input checked="" type="checkbox"/>	Définition précise des exigences du projet
C	<input type="checkbox"/>	Ressources attribuées au contrôle de la qualité
D	<input type="checkbox"/>	Définition des standards de management de projet

Question n°	21	ID	21	Indicateur de compétence	4.5.3.3
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Le périmètre et les prestations décrivent le contenu d'un projet. Que contient le « lot de travail »?

A	<input type="checkbox"/>	Recueil de prescriptions
B	<input checked="" type="checkbox"/>	Description du travail à effectuer
C	<input type="checkbox"/>	Analyse des parties prenantes
D	<input type="checkbox"/>	Risques d'un projet

Question n°	22	ID	22	Indicateur de compétence	4.4.3.3
-------------	----	----	----	--------------------------	---------

Le client stoppe le projet parce que plusieurs étapes essentielles n'ont pas été respectées et qu'il n'a plus confiance en l'équipe. Par quel canal de communication le responsable de projet doit-il informer son équipe?

A	<input type="checkbox"/>	Par mail
B	<input type="checkbox"/>	Sur les réseaux sociaux
C	<input checked="" type="checkbox"/>	En convoquant immédiatement l'équipe pour une réunion
D	<input type="checkbox"/>	Lors du prochain événement collectif prévu